

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Vieraanvaraisuuden osoittaminen Ukrainan kansallispäivän juhlassa 26.8.2023

TRE:3925/00.04.02/2023

### Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puhelin 050 484 0040, sähköposti etunimi.sukunimi (at) tampere.fi

### Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoimintapäällikkö Erika Eischer, puhelin 040 545 0011, sähköposti etunimi.sukunimi (at) tampere.fi

### Päätös

Tampereen kaupunki osoittaa vieraanvaraisuutta Ukrainan kansallispäivän juhlan järjestämiseksi Sampolassa 26.8.2023 sekä liputtamalla Ukrainan lipuilla Sampolan edustalla ja Keskustorilla.

Sampolan tilavuokrat, tekniikan ja henkilöstökulut maksetaan kustannuspaikalta 113227 / vieraanvaraisuudet. Kustannukset ovat maksimissaan 2000 euroa (alv 0 %).

### Perustelut

Tampereella järjestetään juhla Ukrainan kansallispäivän kunniaksi lauantaina 28.8.2023. Tilaisuuden järjestetään E-Compass ry yhteistyökumppaneidensa kanssa. Juhla on tarkoitettu Suomeen saapuneille, sotaa pakoon lähteneille ukrainalaisille.

E-Compass ry anoo tilaisuuden järjestämiseksi Tampereen kaupungin vieraanvaraisuutta. E-Compass ry on voittoa tavoittelematon yhdistys, joka tekee yhteistyötä julkishallinnon, yritysten, järjestöjen ja seurakuntien kanssa. Toiminta on kansainvälistä ja sen tarkoitus on edistää sivistystä, hyvinvointia sekä turvallisuutta.

Ukrainan kansallispäivän juhla ja konsertti järjestetään Sampolan tiloissa lauantaina 26.8. Tampereen kaupunki osoittaa tapahtumalle vieraanvaraisuutta tarjoamalla tapahtumalle tilat, tekniikan ja henkilökunnan palvelut Sampolan tiloissa. Kustannukset ovat maksimissaan 2000 euroa (alv 0 %). Tampereen kaupunki juhlistaa tilaisuutta lisäksi liputtamalla Ukrainan lipuilla Sampolan edustalla ja Keskustorilla. Tampereen kaupungin tervehdyksen juhlaan vie pormestari.

Hallintosäännön 34 § 7)-kohdan mukaan pormestari päättää kaupungin edustustilaisuuksien ja juhlaliputuksen järjestämisestä ja vieraanvaraisuuden periaatteista.

### Tiedoksi

Leevi Ahopelto, Maggie Keskinen, Iina Ojala, Minna Kiviranta, Erika Eischer, Erika McSherry, Petri Reunanen / Tampereen Tilapalvelut

### Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pormestari Kalervo Kummola

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 25.8.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 22.8.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
22.08.2023

Anne Valtakari  
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 120

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.